

# GUÍA DE INSCRIPCIÓN PARA ESTUDIANTES

**2011 - I**



**UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA**

Personería Jurídica, Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983, Mineducación  
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974, Superintendencia Nacional de Cooperativas  
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, Ministerio de Educación

## CONTENIDO

Pasos para tu inscripción .....	3
¿Qué es lo primero que debo hacer para inscribirme? .....	3
¿Cómo ingreso al sistema? .....	3
¿Y si no recuerdo mi contraseña? .....	4
¿Cómo puedo verificar las fechas de inscripción? .....	5
Búsqueda de Clases para Inscripción .....	8
¿Qué son asignaturas equivalentes? .....	17
Inscripción de clases con la opción Mis Condiciones Académicas .....	18
Inscripción de Clases con Planificador Académico .....	22
Inscribir Clase con el N° de Clase .....	24
Consulta de Horario de Clases .....	26
¿Tengo posibilidad de cambiar la contraseña cuando ingreso al sistema? .....	31

## Pasos para tu inscripción

La inscripción de clases on-line te permite realizar tu matrícula académica desde cualquier computador con acceso a Internet. Ten en cuenta los siguientes aspectos antes de realizar tu inscripción de clases:

1. Pago de Matrícula Financiera. (Ver Guía Finanzas Estudiantiles)
2. Tener claridad de las clases que debes inscribir.
3. Verificar Citas de Inscripción
4. Realizar la inscripción de clases en el Sistema.

## ¿Qué es lo primero que debo hacer para inscribirme?

Recuerda que para realizar el proceso de inscripción de clases o Matricula Académica es importante que tengas en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Reglamento Académico Estudiantil
  - Pregrado
  - Postgrado
  - Educación para el trabajo y Desarrollo Humano
- Pago de tu Matricula Financiera. **(Ver Manual de Finanzas Estudiantiles)**
- Paz y Salvo (Retenciones).
- Plan de estudios académico.

## ¿Cómo ingreso al sistema?

En la dirección <http://www.ucc.edu.co> selecciona el vínculo en Líne@ y luego haz clic en la opción Timonel - Sistema de Información Oracle PeopleSoft Campus Solution.

**UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA**

ID Usuario: <input type="text" value="UC_AS_ADM"/>	Seleccione un idioma:
Contraseña: <input type="password"/>	<a href="#">English</a> <a href="#">Español</a>
<input type="button" value="Conexión"/>	<a href="#">Dansk</a> <a href="#">Deutsch</a>
	<a href="#">Français</a> <a href="#">Français du Canada</a>
	<a href="#">Italiano</a> <a href="#">Magyar</a>
	<a href="#">Nederlands</a> <a href="#">Norsk</a>
	<a href="#">Polski</a> <a href="#">Português</a>
	<a href="#">Suomi</a> <a href="#">Svenska</a>
	<a href="#">Čeština</a> <a href="#">日本語</a>
	<a href="#">한국어</a> <a href="#">Русский</a>
	<a href="#">ไทย</a> <a href="#">简体中文</a>
	<a href="#">繁體中文</a> <a href="#">العربية</a>

Para activar los indicadores de rastreo, haga clic [aquí](#)

Ingresa tu usuario y contraseña y haz clic en el botón **Conexión**.

## ¿Y si no recuerdo mi contraseña?

Si olvidaste tu contraseña envía un correo a la siguiente dirección electrónica [ucc.soporte.ops@campusucc.edu.co](mailto:ucc.soporte.ops@campusucc.edu.co), desde tu cuenta institucional con Asunto “Olvido Contraseña” y con tus datos personales (Nro. de identificación, nombre de usuario, nombres completos, programa académico y sede).

Si tienes algún problema con el ingreso al sistema consulta el enlace Manuales en Línea en la página [www.ucc.edu.co](http://www.ucc.edu.co) o escríbenos un correo a [ucc.soporte.ops@campusucc.edu.co](mailto:ucc.soporte.ops@campusucc.edu.co)

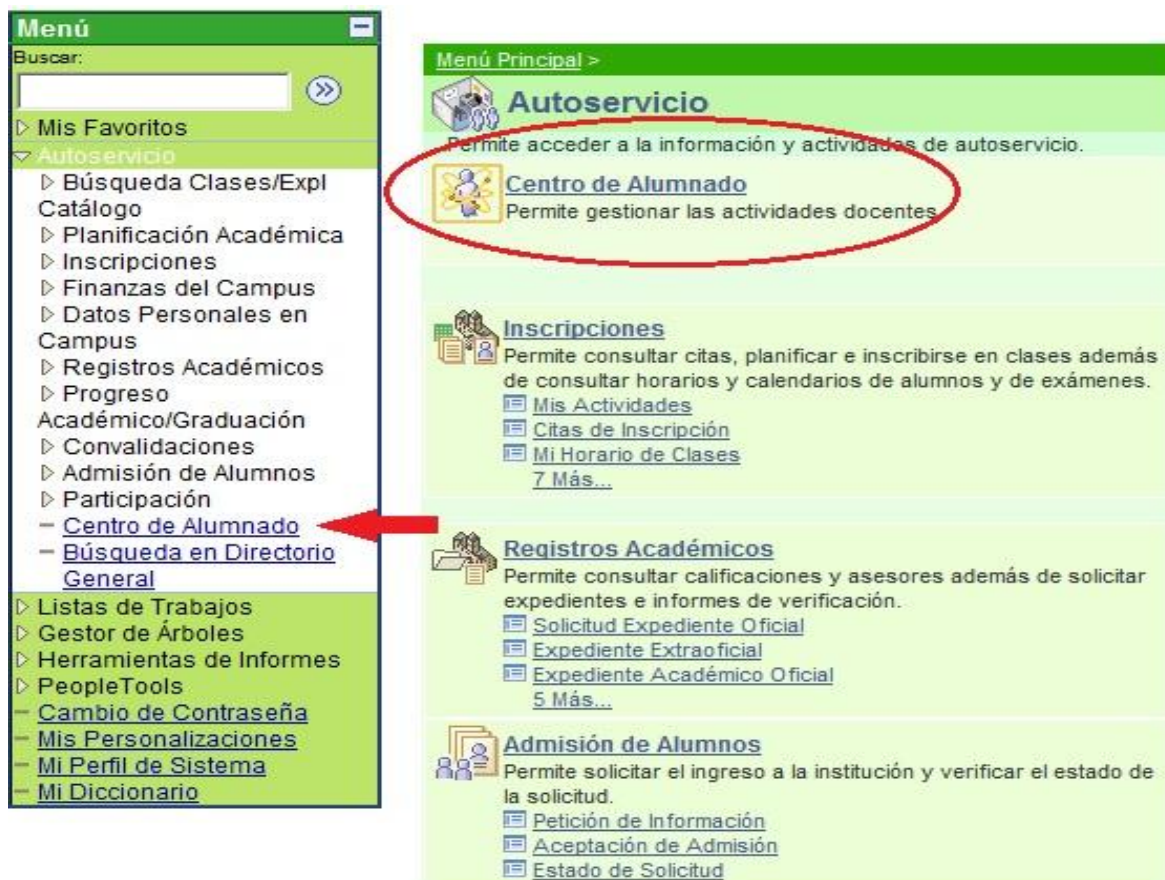
## ¿Cómo puedo verificar las fechas de inscripción?

Podrás inscribir tus clases cuando tengas tu cita de inscripción activa en el sistema, la cual puedes consultar así:

Cuando ya estés dentro del sistema sigue los siguientes pasos:

**Paso 1:** Ingresa a la ruta de navegación:

[Menú principal](#) > [Autoservicio](#) > [Centro del Alumnado](#)



**Paso 2:** Haz clic en el vínculo **Inscribir**.

**Vinculación Académica**

[Buscar Plan](#)
[Inscribir](#)
[Mis Datos Académicos](#)

Otros Vinc Académi >>

Fecha Límite

URL

Cuaderno Evaluación

<b>Horario Esta Semana</b>			
		Clase	Horario
		UCDEC 25253314-2 LEC (3506)	LMVi 20:00 - 21:59 Bogotá Bloque 1 Salon 107
		UCDEC 25263340-2 LEC (3495)	MaJu 18:00 - 19:59 Bogotá Bloque 1 Salon 106 Sa 8:00 - 10:00 Bogotá Bloque 1 Salon 106
		UCDEC 25263363-2 LEC (3507)	Sa 6:00 - 7:59 Bogotá Bloque 1 Salon 106
		UCDEC 25263367-2 LEC (3502)	LMVi 18:00 - 19:59 Bogotá Bloque 1 Salon 106

horario semanal >

carrito compras inscripción >

**BUSQUEDA CLASES**

Rtn

Deudas

detalles >

Listas Tareas Pendientes

No Hay Tareas Pendientes.

Fechas Inscripción

Fechas Inscripción Abierta

Asesor

Asesor Programa

Ninguno Asignado

CORREOS

Correo Institucional

Apoio Institucional

BIBLIOTECAS

Proquest

E-Brary/E-Libro

Multilegis

BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS

Psicodoc

Hinari

Red Internacional

**Finanzas**

Mi Cuenta

Consulta Cuenta

Imprimir Recibo de Pago

No es posible mostrar su cuenta en este momento. Para acceder a esta información, póngase en contacto con tesorería para completar su perfil de cuenta.

**Información Personal**

Datos Demográficos

Contacto Emergencia

Nombres

Información Contacto

Dirección permanente

Ninguno

Dirección particular

CLL 48 Y S.NRO 5 - 83

Luz Angelica Agudelo Jaramillo Más...

Buscar Plan Inscribir Mis Datos Académicos

mi horario de clases || introducción || baja || cambio || edición || **información ciclo**

Introducción de Clases

Para seleccionar clases para otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

Ciclo Lectivo  [cambiar](#)

# GUÍA PARA LA INSCRIPCIÓN DE CURSOS

UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA

Península Jirón, Resolución 24191 del 20 de Diciembre de 1983, Ministerio de Educación, Resolución No. 101 del 7 de Mayo de 1978, Superintendencia Nacional de Cooperativas, Resolución No. 1810 del 31 de Julio de 2002, Ministerio de Educación.



Más...  

### Mis Datos Académicos

información ciclo

<b>Fechas Inscripción</b>	<a href="#"><u>Consulte sus fechas de inscripción.</u></a>
<b>Asignaciones</b>	<a href="#"><u>Consulte sus actividades y calificaciones de clase.</u></a>
<b>Gestión Académica</b>	<a href="#"><u>Consulte sus sistemas de gestión académica.</u></a>
<b>Calendario Exámenes</b>	<a href="#"><u>Consulte su calendario de exámenes.</u></a>
<b>Calificaciones</b>	<a href="#"><u>Consulte sus calificaciones.</u></a>

Más...  

### Mis Datos Académicos

información ciclo

Ciclo Lectivo  [cambiar](#)

Límites Inscripción Plazo			
Máx Total Unidades	Máx Unidades sin Nota Media	Máx Unidad Oyente	Máx Unidades Lista Espera
17,00			

## AND CLASES

# GUÍA PARA LA INSCRIPCIÓN DE CURSOS

UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA

Penamereja Jurídica, Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983, Mineducación Resolución No. 101 del 7 de Mayo de 1978, Superintendencia Nacional de Cooperativas Resolución No. 1810 del 31 de Julio de 2002, Ministerio de Educación

## Búsqueda de Clases para Inscripción

Cuando conoces el nombre del curso o asignatura el sistema te ofrece la posibilidad de realizar la búsqueda de clases de acuerdo con la información que suministres así:

**Paso 1:** Ingresa a la ruta de navegación:

Menú principal > Autoservicio > Centro del Alumnado > Inscribir

▼ Información Académica

[Buscar](#)  
[Plan](#)  
[Inscribir](#)  
[Mis Datos Académicos](#)

Otros Vínc Académic ▾

▼ Finanzas

**Mi Cuenta**  
[Consulta Cuenta](#)  
[Imprimir Recibo de Pago](#)

Otros Vínc Financier ▾

▼ Información Personal

[Datos Demográficos](#)  
[Contacto Emergencia](#)  
[Nombres](#)

Más Datos Personal ▾

No se ha inscrito en estas clases.

carrito compras inscripción ►

No hay cargos pendientes.

Información Contacto

[Dirección permanente](#)  
Ninguno

[Dirección particular](#)  
CLL 36 L S 1 29  
2

[Teléfono Principal](#)  
Ninguno

[Correo particular](#)  
jfinsuasty@hotmail.com

BÚSQUEDA CLASES

▼ Rtn

Sin Retenciones.

▼ Lista Tareas Pendientes

No Hay Tareas Pendientes.

▼ Fechas Inscripción

[Fechas Inscripción Abierta](#)

▼ Asesor

**Asesor Programa**  
Ninguno Asignado

▼ CORREOS

[Correo Institucional](#)  
[Apoyo Institucional](#)

▼ BIBLIOTECAS

[Proquest](#)  
[E-Brary/E-Libro](#)  
[Multilegis](#)

▼ BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS

[Psicodoc](#)  
[Hinari](#)  
[Red Internacional](#)

Una vez ahí escoge la opción de **Búsqueda de Clases** y haz clic en el botón **Buscar**.



Fernando Alfonso Melendez Gonzalez Más... >>

Buscar	Plan	Inscribir	Mis Datos Académicos
mi horario de clases	introducción	baja	cambio
	edición	información ciclo	

### Introducción de Clases

1 2 3

#### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases para otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

Ciclo Lectivo: Primer Semestre de 2010 cambiar

☒ Abierta
 ☐ Cerrada
 ☐ Lista Espera

**Añadir a Carrito:**

Introducción N° Clase

 añadir

**Buscar Clases**

☒ Búsqueda Clases
 ☐ Mis Condiciones Académicas
 ☐ Mi Planificador

buscar

**Primer Semestre de 2010 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

**Paso 2:** En la página **Entrada de Criterios de Búsqueda** escoge tu **Sede, Grupo Académico, y Organización Académica** de la cual deseas inscribir tu clase.

Encontrarás diferentes criterios de búsqueda de clases:

- **Nom Asignatura:** Es el nombre completo o parte del nombre de la asignatura (distingue entre palabras con tilde y sin tilde).
- **Materia Curso (No Obligatorio):** Es el área a la cual pertenece el curso.
- **Número de curso (No Obligatorio):** Si se tiene un número de curso o parte de este se digita o si no se deja en blanco.
- **Grado Curso:** Se selecciona el grado académico a donde pertenece la clase.
- **Clases Disponibles:** Si se desea se puede escoger **ver solo las clases que se encuentren abiertas** ☒ **o disponibles**, de lo contrario se verán todas las materias ya sea que estén abiertas, en lista de espera o cerradas.

Fernando Alfonso Melendez Gonzalez Más...

[Buscar](#)
[Plan](#)
[Inscribir](#)
[Mis Datos Académicos](#)

[mi horario de clases](#)
[introducción](#)
[baja](#)
[cambio](#)
[edición](#)
[información ciclo](#)

## Introducción de Clases

1 2 3

### Entrada Criterios Búsqueda

Univ. Cooperativa de Colombia | Primer Semestre de 2010

Seleccione al menos dos criterios de búsqueda. Haga clic en Buscar para ver el resultado.

**Criterio Búsqueda Clase**

**Materia Curso**

**Nº Curso**

**Grado Curso**

☒ Ver sólo Clases Inscr Abierta
 ☐ Mostrar Sólo Clases Entrada/Salida Abiertas

Use un criterio de búsqueda adicional para reducir los resultados de la búsqueda.

[Criterios Adicionales Búsqueda](#)

[Return to Introducción de Clases](#)
[BORRAR CRITERIOS](#)
[BUSCAR](#)

**Paso 3:** Aparecerá un aviso si desea continuar, para ver las clases y el número de clases que se van a desplegar tras la consulta.

?

La búsqueda que ha definido obtendrá 50 clases, ¿desea continuar?

Aceptar

Cancelar

**Paso 4:** Se mostrarán las clases dependiendo de los criterios de búsqueda, así se podrá escoger la clase que se desea inscribir haciendo clic en el botón **Seleccionar Clase** o **realizar una Nueva Búsqueda** o **retornar a la página principal de introducción de clases**.

## Introducción de Clases

1 2 3

### Rtdo Búsq Cls

Si está disponible, haga clic Ver Todas Secciones para consultar las secciones del curso.

Univ. Cooperativa de Colombia | Primer Semestre de 2010

[Mi Horario Clases](#) [ver todo](#)

DERECHOA 376COP20 F 7:00a.m. - 8:00a.m.  
Bloque B aula 109  
Tu 10:00a.m. - 11:00a.m.  
Lab habilidades

[Carrito Compra](#)  
Su carrito de compras está vacío.

Las siguientes clases cumplen el criterio de búsqueda Materia Curso: **Derechos y Afines**, Grd Curso: **Pregrado**, Ver sólo Clases Inscr Abierta: **Sí**

[Return to Introducción de Clases](#)


NUEVA BÚSQUEDA

 Abierta

 Cerrada

 Lista Espera

#### ▼ DERECHOA 376COP20 - Derecho Cooperativo Y Formas Asociativas

Ver Todas Secciones		Primero	1 de 1	Último
Sección <a href="#">305-LEC(1068)</a>		Estado 		
Sesión 16 Semanas				
Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase	
F 7:00a.m. - 8:00a.m.	Bloque B aula 109	Jose Eduardo Acevedo Espinel	25/01/2010 - 11/06/2010	
Tu 10:00a.m. - 11:00a.m.	Lab habilidades	Jose Eduardo Acevedo Espinel	25/01/2010 - 11/06/2010	

#### ▼ DERECHOA 376DE001 - Metodologia De La Investigacion Ii


Ver Todas Secciones

Primero

1-3 de 3

Último

Sección [02-PRA\(1132\)](#)


Estado 

[seleccionar clase](#)

Sesión 16 Semanas

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
M 8:00a.m. - 10:00a.m.	Bloque D Aula D211	Alejandro Londoño Jaramillo	25/01/2010 - 11/06/2010
F 10:00a.m. - 11:00a.m.	Bloque D Aula D211	Personal	25/01/2010 - 11/06/2010

Sección [03-RSC\(1134\)](#)

Estado 

[seleccionar clase](#)

Sesión 16 Semanas

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
Por Determinar	Por Determinar	Personal	Por Determinar

En el ejemplo la búsqueda nos muestra dos opciones de clases para el curso Metodología de la Investigación II. Puedes escoger cualquiera de las dos teniendo en cuenta el grupo, docente y horario de la clase. **DEBES ESTAR SEGURO DE LA CLASE QUE VAS A ESCOGER.**

**Paso 5:** Una vez escogida la clase se continua con el proceso de inscripción, para ello hay que **seleccionar** primero la clase o clases que se quieran inscribir y luego hacer clic en el botón **Siguiente**.

## Introducción de Clases



### 1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias

Primer Semestre de 2010 | Pregrado | Univ. Cooperativa de Colombia

#### BIBLIOTE 25553206 - Institucional Ii

##### Preferencias Clase

BIBLIOTE 25553206-Clase  
1

**Abierta**

**L Espr** ☐ Lista Espera si Curso Completo

**Nº Permiso**

**Sesión** 16 Semanas

**Grado** Pregrado

**Sede** Sede Bogotá

**Org Acad** Economía

**Calificación** Plan de Calificación  
Cuantitativo

**Unidades** 2.00

##### Información Inscripción

- Asignatura no homologable

CANCELAR

**SIGUIENTE**

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
1	Clase	Por Determinar	Por Determinar	Personal	

**Paso 6:** Ingresado al siguiente paso puedes escoger en el recuadro **Preferencias Clase** si deseas dejar la clase en lista de espera y el número de permiso y podrás continuar haciendo clic en el botón **Siguiente**.



## Introducción de Clases

1 2 3

### 1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias

Primer Semestre de 2010 | Pregrado | Univ. Cooperativa de Colombia

#### DERECHOA 376DEO01 - Metodologia De La Investigaci

##### Preferencias Clase

DERECHOA 376DEO01-02 Prácticas ● Abierta  
DERECHOA 376DEO01-03 Investig ● Abierta  
DERECHOA 376DEO01-1 Clase ● Abierta

L Espr ☐ Lista Espera si Curso Completo

Nº Permiso

Calificación Plan de Calificación Cuantitativo

Unidades 0.00

Sesión 16 Semanas

Grado Pregrado

CANCELAR

SIGUIENTE

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
02	Prácticas	M 8:00a.m. - 10:00a.m.	Bloque D Aula D211	Alejandro Londoño Jaramillo	25/01/2010 - 11/06/2010
		F 10:00a.m. - 11:00a.m.	Bloque D Aula D211	Personal	25/01/2010 - 11/06/2010
03	Investig	Por Determinar	Por Determinar	Personal	
1	Clase	Por Determinar	Por Determinar	Personal	

**Paso 7:** Una vez que la clase ha ingresado al **Carrito de Compras** puedes añadir una o más clases volviendo al **paso 1**, de lo contrario podrás eliminar la clase escogida haciendo clic en el ícono de caneca o continuar con la inscripción haciendo clic en el botón **Continuar a paso 2 de 3**.

**Añadir a Carrito:**

Introducción N° Clase

añadir

**Buscar Clases**

☒ Búsqueda Clases

☐ Mis Condiciones Académicas

☐ Mi Planificador

buscar

Primer Semestre de 2010 Carrito Compras						
Elim	Clase	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
	<a href="#">DERECHOA 376DEO01-1 (1133)</a>	Por Determinar	Por Determinar	Personal		<span style="color: green;">●</span>
	DERECHOA 376DEO01-02 (1132)	M 8:00a.m. - 10:00a.m. F 10:00a.m. - 11:00a.m.	Bloque D Aula D211 Bloque D Aula D211	A. Londoño		<span style="color: green;">●</span>
	DERECHOA 376DEO01-03 (1134)	Por Determinar	Por Determinar	Personal		<span style="color: green;">●</span>

CONTINUAR A PASO 2 DE 3

**NOTA:** Las Clases que se encuentran en el Carrito de Compras **NO** están aun inscritas, debes presionar el botón **Finalizar Inscripción** para que tu Matricula Académica se realice con éxito.

**Paso 8:** Una vez escogidas las clases, haz clic en el botón **Finalizar Inscripción** para luego validar si la inscripción fue correcta o errada.

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
DERECHOA 376DEO01-1 (1133)	Metodologia De La Investigacio (Clase)	Por Determinar	Por Determinar	Personal		<span style="color: green;">●</span>
DERECHOA 376DEO01-02 (1132)	Metodologia De La Investigacio (Prácticas)	M 8:00a.m. - 10:00a.m. F 10:00a.m. - 11:00a.m.	Bloque D Aula D211 Bloque D Aula D211	A. Londoño		<span style="color: green;">●</span>
DERECHOA 376DEO01-03 (1134)	Metodologia De La Investigacio (Investig)	Por Determinar	Por Determinar	Personal		<span style="color: green;">●</span>

CANCELAR

ANTERIOR

FINALIZAR INSCRIPCIÓN



Fernando Alfonso Melendez Gonzalez

Más... >>

Buscar		Plan		Inscribir		Mis Datos Académicos					
mi horario de clases		introducción		baja		cambio		edición		información ciclo	

## Introducción de Clases


1 2 3

### 3. Consulta de Resultados

Consulte el siguiente informe de estado referente a las confirmaciones y errores de inscripción:

Primer Semestre de 2010 | Pregrado | Univ. Cooperativa de Colombia

 Inscripción correcta.	 Error: no pudo añadirse la cla
---	--



Clase	Mensaje	Estado
DERECHOA 376COP20	<b>Correcto:</b> Esta clase ya se ha añadido a su horario.	

 MI HORARIO DE CLASES  AÑADIR OTRA CLASE

[Buscar](#) [Plan](#) [Inscribir](#) [Mis Datos Académicos](#)

[Mi Horario De Clases](#) [Introducción](#) [Baja](#) [Cambio](#) [Edición](#) [Información Ciclo](#)

Más... >>

En la Consulta de Resultados obtendrás un mensaje de “**Correcto:** Esta clase ya se ha añadido a su horario” y un icono de  en Estado por cada una de las asignaturas que inscribas correctamente. Si existe un error en la inscripción de clases obtendrás un mensaje de **Error** con la descripción correspondiente y en Estado el icono .

Los errores pueden darse por prerrequisitos, cruce de horario, conflictos académicos y financieros. En Centro del Alumnado revisa que no tengas Retenciones de Biblioteca o Tesorería.

**NOTA:** Existen indicadores o retenciones que impiden la inscripción de asignaturas. Estas retenciones significan que no te encuentras a Paz y Salvo con la Universidad. Por favor verifica qué clase de retención es y comunícale con la dependencia implicada para solucionar el inconveniente.

**Por Ejemplo:** Si debes un libro es una retención de Biblioteca que te va a impedir realizar tú inscripción de clases. Haz la devolución del libro y tu retención será eliminada. **Más información en la Guía de Finanzas Estudiantiles.**

**SI DESEAS PUEDES CONTINUAR AÑADIENDO OTRA CLASE O VER EL HORARIO COMO QUEDÓ CONFORMADO.**

**NOTA.** Recuerda que tu Inscripción de Clases o Matricula Académica puede estar sujeta a adiciones o cancelaciones por parte del Decano o Coordinador de Programa Correspondiente.

## ¿Qué son asignaturas equivalentes?

Las asignaturas equivalentes son aquellas que no se encuentran en tu programa académico, pero las puedes inscribir en equivalencia y suman a tus créditos del programa.

**Paso 1.** Para la inscripción de equivalencias se aplican los **pasos del 1 al 3** de **Búsqueda de clases**, colocando el nombre de la materia a la cual vamos a buscarle equivalencias y en el **paso 4** obtenemos el resultado de la misma. Una vez realizada la búsqueda el sistema nos traerá las asignaturas encontradas con un vínculo que dice **“Ver asignaturas equivalentes”**, el cual se seleccionará. **(No todos los cursos tienen asignaturas equivalentes)**

▼ UCDEC 25253205 - Institucional 1  [Ver asignaturas equivalentes](#)

Sección 1-LEC(1005)			
Estado		<a href="#">seleccionar clase</a>	
Sesión 16 Semanas			
Org Académica Contaduría Pública			
Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
Por Determinar	Bogotá Bloque 1 Salon 109	Personal	25/01/2010 - 22/05/2010

Sección 2-LEC(3542)			
Estado		<a href="#">seleccionar clase</a>	
Sesión 16 Semanas			
Org Académica Contaduría Pública			
Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
LMiVi 12:00 - 13:59	Bogotá Bloque 1 Salon 109	Fran Yedier Berrio Ortiz	12/04/2010 - 05/06/2010

**Paso 2.** Una vez ingresas a ver el curso o asignaturas equivalentes, debes apuntar el número que está entre paréntesis de la materia equivalente que quieres inscribir.

## Introducción de Clases

1 2 3

### Rtdo Búsq Cls

Si está disponible, haga clic Ver Todas Secciones para consultar las secciones del curso.


Univ. Cooperativa de Colombia | Primer Semestre de 2010

Las siguientes clases son asignaturas equivalentes del curso **670180**

☐ Abierta ☐ Cerrada ☐ Lista Espera

▼ UCDEC 24153205 - Institucional 1

Primero 1 de 1 Último

Sección 2-LEC(3540) Estado  seleccionar clase

Sesión 16 Semanas

Org Académica Administración de Empresas

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
LMiVi 10:00 - 11:59	Bogotá Bloque 1 Salon 104	AMANDA YOMAIRA DUQUE ROJAS	25/01/2010 - 22/06/2010

VOLVER BÚSQUEDA INICIAL

**Paso 3.** Ya con el número de la clase de la materia equivalente, haz clic en la pestaña de Introducción y sigue desde el **paso 1** de Inscribir Clase con el Nº de Clase.

Inscripción de clases con la opción Mis Condiciones Académicas

La inscripción de clases por medio de la opción **Mis Condiciones Académicas** permite realizar la inscripción en forma fácil y rápida debido a que muestra tu plan de estudios organizado por áreas. (Esta opción no permite la inscripción de asignaturas equivalentes)

**Paso 1.** En la opción Buscar Clases selecciona **Mis Condiciones Académicas** y haz clic en el botón **Buscar**.

### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases para otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

Ciclo Lectivo


☒ Abierta ☐ Cerrada ☐ Lista Espera

**Añadir a Carrito:**

Introducción N° Clase

**Buscar Clases**

☐ Búsqueda Clases

☒ Mis Condiciones Académicas 

☐ Mi Planificador




**Primer Semestre de 2010 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

Posteriormente se visualizara tu plan de estudios clasificado en Áreas.

En el ejemplo se muestra el plan 01 de Contaduría Pública de la Seccional Bogotá.

Cada curso tiene su respectivo **Estado**. Los Estados son:

-  **Realizado** El Curso ya se realizo.
-  **En Curso** Se está cursando actualmente (inscrito en el ciclo lectivo actual).
-  **Planificado** El curso se planifico anteriormente y lo puedes agregar a tu inscripción.

Los cursos en los cuales la columna **Estado** no tiene ninguna imagen o están vacios, es decir no se encuentran en ninguno de los tres estados anteriores (Realizado, En Curso o Planificado) significa

que los puedes tomar para el ciclo lectivo actual o los puedes planificar con la opción **Mi Planificador**.

✓ Realizado
◆ En Curso
★ Planificado

**▼ Plan 01 Contaduría Pública Bogotá**

**Área de ingeniería Aplicada**

**▼ Área de ingeniería Aplicada**

ocultar detalle primer semestre de 2010

Los siguientes cursos pueden utilizarse para cumplir con este requisito:

Curso	Descripción	Unidades	Cuando	Calif	Estado
UCDEC25253205	<a href="#">Institucional I</a>	2.00	Segundo Semestre de 2008	3.7	✓
UCDEC25253206	<a href="#">Institucional Ii</a>	2.00	Primer Semestre de 2009	4.2	✓
UCDEC25253207	<a href="#">Institucional Iii</a>	2.00	Primer Semestre de 2010		◆
UCDEC25253208	<a href="#">Institucional Iv</a>	2.00	No Asignado		★
UCDEC25253209	<a href="#">Institucional V</a>	2.00	No Asignado		★
UCDEC25253210	<a href="#">Institucional Vi</a>	2.00	No Asignado		★

Ver Todo    Primero ◀ 1-6 de 6 ▶ Último

**Área Socio Humanística**

**▶ Área Socio Humanística**

ver detalle primer semestre de 2010

**Paso 2.** Vamos a inscribir el curso Electiva II que pertenece al área Institucional y tiene 2 Créditos. Para ello damos clic al nombre del curso **Electiva II**, el cual lo podemos matricular ya que no tiene ningún Estado.



UCDEC25253314	<a href="#">Ciencias Políticas.</a>	3.00			
UCDEC252632A4	<a href="#">Electiva I</a>	2.00			
UCDEC252632A5	<a href="#">Electiva II</a>	2.00			
UCDEC252632A6	<a href="#">Electiva Iii</a>	2.00			

A continuación visualizaremos el **Detalle del Curso** y sus características como son: El grado, las unidades (número de créditos), el sistema de calificación y los componentes del curso.

**Paso 3.** Para finalizar con el proceso de inscripción podemos continúa con el **Paso 5** de [Búsqueda de clases para Inscribir.](#)

**NOTA.** Recuerda que tu Inscripción de Clases o Matricula Académica puede estar sujeta a adiciones o cancelaciones por parte del Decano o Coordinador de Programa Correspondiente.

**SI DESEAS PUEDES CONTINUAR AÑADIENDO OTRA CLASE O VER EL HORARIO COMO QUEDÓ CONFORMADO.**

## Inscripción de Clases con Planificador Académico

El Planificador Académico te permite planificar los cursos de un ciclo lectivo, de varios ciclos o de toda tu permanencia en la institución. Si necesitas más información sobre esta herramienta consulta el **Manual de Usuario Autoservicio**.

Dentro de la **Selección de Clases para Añadir** en la opción **Buscar Clases** selecciona la opción **Mi Planificador** y haz clic al botón **Buscar**.

A continuación observarás las materias que tienes planificadas. Para seleccionar un curso haz clic al nombre que se encuentra en la columna **Descripción**.

### Búsqueda desde Mi Planificador

Primer Semestre de 2010 | Pregrado | Univ. Cooperativa de Colombia

[Volver a 1. Selección de Clases para Añadir](#)

Cursos No Asignados				
Curso	Descripción	Uni	Estado Ciclo	Seleccionar
UCDEC 25253207	<a href="#">Institucional Iii</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25253208	<a href="#">Institucional Iv</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25253209	<a href="#">Institucional V</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25253210	<a href="#">Institucional Vi</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25253218	<a href="#">Legislación Tributaria Iii</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25253218	<a href="#">Legislación Tributaria Iii</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>
UCDEC 25263244	<a href="#">Contabilidad Gerencial.</a>	2.00	Clases disponibles este ciclo.	<a href="#">seleccionar</a>



Para finalizar con el proceso de inscripción podemos ver el **Paso 5** de **Búsqueda de clases para Inscribir**.

**NOTA.** Recuerda que tu Inscripción de Clases o Matricula Académica puede estar sujeta a adiciones o cancelaciones por parte del Decano o Coordinador de Programa Correspondiente.

**SI DESEAS PUEDES CONTINUAR AÑADIENDO OTRA CLASE O VER EL HORARIO COMO QUEDÓ CONFORMADO.**

## Inscribir Clase con el N° de Clase

**Paso 1:** Una vez verificadas las fechas de inscripción puedes hacer clic en la ficha de **Introducción** para la inscripción de clases. Si tienes el número de la clase ingresa a la casilla marcada como **Introducción No. de Clase** y haz clic en el botón **Añadir**.

Fernando Alfonso Melendez Gonzalez Más...

Buscar Plan Inscribir Mis Datos Académicos

mi horario de clases || introducción || baja || cambio || edición || información ciclo

**Introducción de Clases** 1

**1. Selección de Clases para Añadir**

Para seleccionar clases para otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

Ciclo Lectivo: Primer Semestre de 2010 **cambiar**

Abierta Cerrada Lista Espera

**Añadir a Carrito:**

Introducción No. de Clase

1068 **añadir**

**Buscar Clases**

☒ Búsqueda Clases

☐ Mis Condiciones Académicas

☐ Mi Planificador

**buscar**

**Primer Semestre de 2010 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

**Mi Horario de Clases Primer Semestre de 2010**

Inscrito Baja Lista Espera

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
DERECHOA 376DER24-2001 (1.550)	Solucion De Conflictos Y Arbit (Clase)	Su 3:00p.m. - 4:00p.m.	Bloque B aula B212	Personal		✓

**Paso2:** El sistema valida la información y carga la página, se debe tener en cuenta que la clase se encuentre abierta ● para poder hacer la inscripción.

Si el cupo esta completo o si deseas puedes colocar en lista de espera ▲ la clase.

Una vez se presione el botón **Añadir** se puede continuar con el siguiente paso haciendo clic en el botón **Siguiente**.

Fernando Alfonso Melendez Gonzalez

Más... >>

Buscar	Plan	Inscribir	Mis Datos Académicos		
mi horario de clases	introducción	baja	cambio	edición	información ciclo

## Introducción de Clases

1 2 3

### 1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias

Primer Semestre de 2010 | Pregrado | Univ. Cooperativa de Colombia

#### DERECHOA 376COP20 - Derecho Cooperativo Y Formas

##### Preferencias Clase

DERECHOA 376COP20-305	Clase	Abierta	L Espr	<input type="checkbox"/> Lista Espera si Curso Completo
Sesión	16 Semanas		Nº Permiso	<input type="text"/>
Grado	Pregrado		Calificación	Plan de Calificación Cuantitativo
			Unidades	0.00

CANCELAR

ANTERIOR

SIGUIENTE

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
305	Clase	F 7:00a.m. - 8:00a.m.	Bloque B aula 109	Jose Eduardo Acevedo Espinel	25/01/2010 - 11/06/2010
		Tu 10:00a.m. - 11:00a.m.	Lab habilidades	Jose Eduardo Acevedo Espinel	25/01/2010 - 11/06/2010

Buscar Plan Inscribir Mis Datos Académicos

Mi Horario De Clases Introducción Baja Cambio Edición Información Ciclo

Más... >>

**Paso 3:** Una vez que la clase ha ingresado al **Carrito de Compras** se puede añadir una o más clases volviendo al **Paso 5** de [Búsqueda de clases para Inscribir](#).

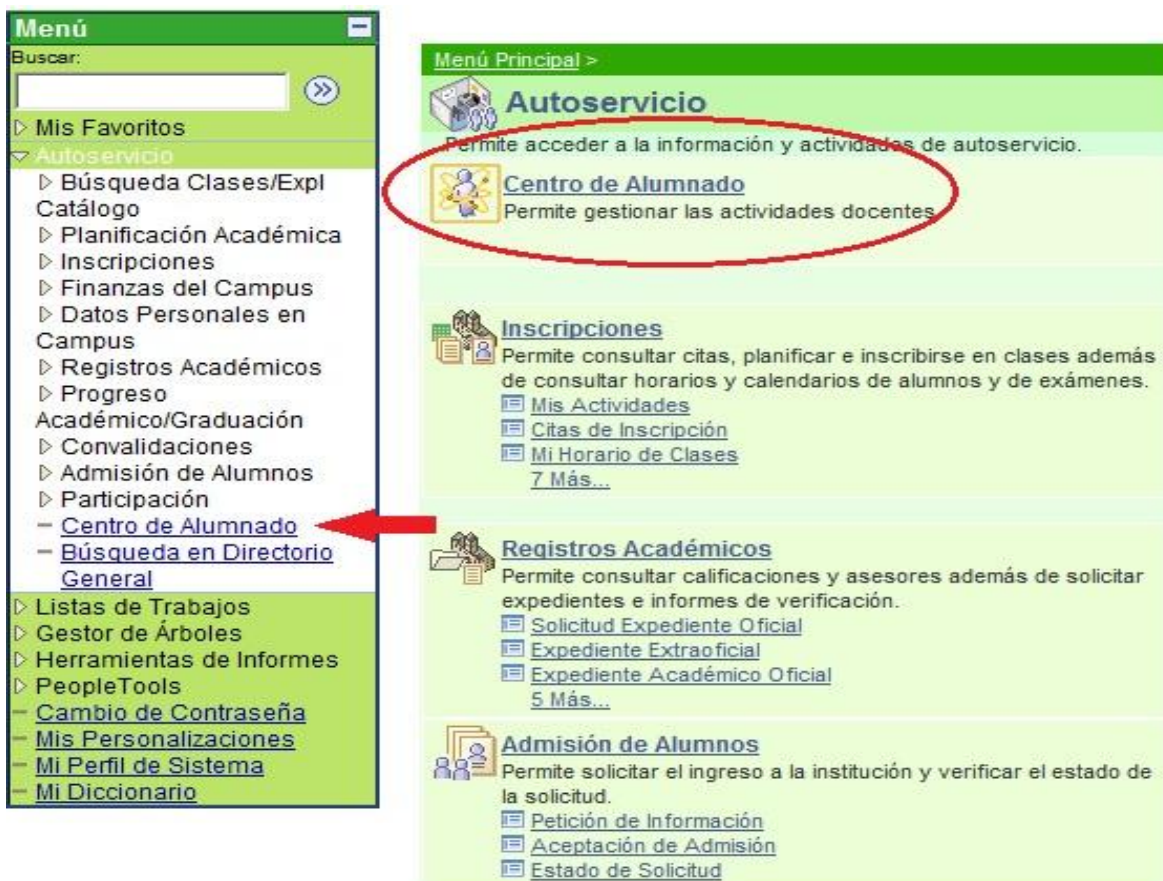
**NOTA:** Las Clases que se encuentran en el Carrito de Compras **NO** se encuentran todavía inscritas, debes presionar el botón Finalizar Inscripción para que tu Matricula Académica este realizada con éxito.

## Consulta de Horario de Clases

Esta opción te permite consultar tu horario de clases en un ciclo lectivo determinado (Semestre académico). Tiene dos formas de visualización listado u horario semanal, las cuales te permitirán verificar tu horario de clases de una manera rápida y sencilla.

**Paso 1:** Ingresa a la ruta de navegación:

Menú principal > Autoservicio > Centro del Alumnado





**Paso 2:** Despliega la opción **Otros Vinc Académicos** en la sección **Información Académica**.

**Luz- Centro de Alumnado**

**Información Académica**

[Buscar](#)  
[Plan](#)  
[Inscribir](#)  
[Mis Datos Académicos](#)

[Otros Vinc Académicos](#) >>

**Finanzas**

**Mi Cuenta**  
[Consulta Cuenta](#)  
[Imprimir Recibo de Pago](#)

[Otros Vinc Financieros](#) >>

**Información Personal**

[Datos Demográficos](#)  
[Contacto Emergencia](#)  
[...](#)

**Información Contacto**  
[Dirección permanente](#)   [Dirección particular](#)

**BÚSQUEDA CLASES**

**Rtn**  
Sin Retenciones.

**Lista Tareas Pendientes**  
No Hay Tareas Pendientes.

**Fechas Inscripción**  
[Fechas Inscripción Abierta](#)

**Asesor**  
**Asesor Programa**  
Ninguno Asignado

**CORREOS**  
[Correo Institucional](#)  
[Apoyo Institucional](#)

**Paso 3:** Selecciona la opción **Horario de Clases** y haz clic al botón Ir >> .

**Información Académica**

[Buscar](#)  
[Plan](#)  
[Inscribir](#)  
[Mis Datos Académicos](#)

[Horario Clases](#) >>

**Finanzas**

**Mi Cuenta**  
[Consulta Cuenta](#)  
[Imprimir Recibo de Pago](#)

[Otros Vinc Financieros](#) >>

**Información Personal**

[Datos Demográficos](#)  
[Contacto Emergencia](#)  
[...](#)

**Información Contacto**  
[Dirección permanente](#)   [Dirección particular](#)

**BÚSQUEDA CLASES**

**Rtn**  
Sin Retenciones.

**Lista Tareas Pendientes**  
No Hay Tareas Pendientes.

**Fechas Inscripción**  
[Fechas Inscripción Abierta](#)

**Asesor**  
**Asesor Programa**  
Ninguno Asignado

**CORREOS**  
[Correo Institucional](#)  
[Apoyo Institucional](#)

**Resumen de Cuenta**

**Debe 3,675,696.00.**

- Vencimiento Actual 3,509,758.00
- Vencimiento Futuro 165,938.00

**\*\* Su saldo vencido y no pagado es de 3,509,758.00. \*\***

La moneda utilizada es Colombian Peso.

**Paso 4:** Selecciona el ciclo lectivo en el cual deseas consultar tu horario de clases y haz clic al botón **Cambiar**.

Ciclo Lectivo Segundo Semestre de 2009 cambiar

Opciones Primer Semestre de 2010  
Segundo Semestre de 2009  
Segundo Semestre de 2010

**Paso 5:** Tenemos dos opciones de visualización para el horario de clases **Listado** u **Horario Semanal**.

A continuación están las opciones de **Filtro de Horario de Clases**:

Opciones Filtro Horario Clases

☒ **Mostrar Clases Inscritas** ☒ **Mostrar Clases Abandonadas** ☒ **Mostrar Clases Lista Espera** filtro

Por defecto están las tres opciones seleccionadas:

- **Mostrar Clases Inscritas:** Permite ver en el horario las clases que tienes inscritas en el ciclo lectivo seleccionado.
- **Mostrar Clases Abandonadas:** Permite ver en el horario las clases en estado Abandonadas (Retiradas) en el ciclo lectivo seleccionado.
- **Mostrar Clases Lista Espera:** Permite ver en el horario las clases que tienes en lista de espera en el ciclo lectivo seleccionado.

La opción **Vista Listado** nos permite visualizar todas las materias del ciclo lectivo seleccionado con la siguiente información:

- Estado:
- Uni: Unidades de la materia (No. De Créditos)
- Calificación
- Calif: calificación de la materia
- Fecha Limite
- Nº de clase
- Días y Horas: indica los días y horas en que se dicta la materia
- Aula: aula de clase
- Instructor: Nombre del docente de la materia
- Fecha Inicio/Fin:

UCDEC 25253207 - Institucional Iii						
Estado	Uni	Calificación	Calif	Fecha Límite		
Inscrito	2.00	Plan de Calificación Cuantitativo		34		
Nº Clase	Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
3535	2	Clase	Sa 8:00 - 9:59	Bogotá Bloque 1 Salon 108	DIANA MARCELA MURGAS OÑATE	06/02/2010 - 05/06/2010

UCDEC 25253313 - Legislación Laboral.						
Estado	Uni	Calificación	Calif	Fecha Límite		
Inscrito	3.00	Plan de Calificación Cuantitativo		34		
Nº Clase	Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
3527	2	Clase	Sa 10:00 - 12:00	Bogotá Bloque 1 Salon 107	MIGUEL LEON ESPINOZA	06/02/2010 - 05/06/2010

Figura 5. Horario de clases Vista listado

La opción **Vista Horario Semanal** nos permite visualizar todas las materias del ciclo lectivo en forma de calendario, permitiendo especificar la semana, la hora de inicio y fin.

La hora de Inicio y fin por defecto siempre tendrá el valor de las 08:00 a las 16:00, pero puedes cambiar dichos valores por los que se ajusten a tu horario.

<< semana anterior		Semana de 1/2/2010 - 7/2/2010				semana siguiente >>	
Mostrar Semana	02/02/2010 34	Hora Inicio	08:00	Hora Fin	18:00	actualizar calendario	
Hora	Lunes 1 Feb	Martes 2 Feb	Miércoles 3 Feb	Jueves 4 Feb	Viernes 5 Feb	Sábado 6 Feb	Domingo 7 Feb
8:00AM						UCDEC 25253207 - 2 Clase 8:00AM - 9:59AM Bloque 1 Principal SALO 1-108	
9:00AM						UCDEC 25253207 - 2 Clase 8:00AM - 9:59AM	
10:00AM						UCDEC 25253313 - 2 Clase 10:00AM - 12:00PM Bloque 1 Principal SALO 1-107	
11:00AM						UCDEC 25253313 - 2 Clase 10:00AM - 12:00PM	
12:00PM							
1:00PM							
2:00PM							
3:00PM							

Figura 6. Horario de clases Vista semanal

Finalmente existen varias formas de visualización como:

- **Mostrar AM/PM:** Muestra el formato AM/PM en la columna **Hora**.
- **Mostrar el Título de la clase:** Muestra el nombre de la clase
- **Mostrar Profesores:** Muestra el nombre completo del profesor en cada clase que le corresponda.
- **Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes:** Puedes Selecciona algunos días a la semana

▼ Opciones Visualización			
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Mostrar AM/PM</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Lunes</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Jueves</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Domingo</b> <a href="#">actualizar calendario</a>
<input type="checkbox"/> <b>Mostrar Título Clase</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Martes</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Viernes</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Mostrar Profesores</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Miércoles</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sábado</b>	

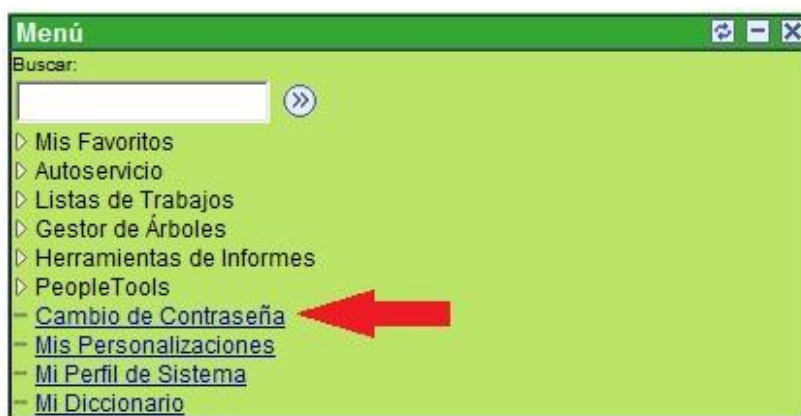
Finalmente da clic al botón

[actualizar calendario](#)

## ¿Tengo posibilidad de cambiar la contraseña cuando ingreso al sistema?

Claro que puedes cambiar la contraseña de acceso al sistema siguiendo estas instrucciones:

**Paso 1.** Al ingresar al sistema ingresa a un vínculo en la parte inferior del menú principal llamado **Cambio de Contraseña**



**Paso 2.** Una vez que ingreses a la opción debes digitar la información de los campos relacionados: contraseña actual, contraseña nueva y confirmar la contraseña, luego haz clic en el botón de cambiar contraseña para realizar el cambio.

### Cambio de Contraseña

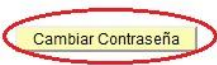
ID Usuario: estudiante2

Descripción: Hector Alejandro Aguilar

\*Contraseña Actual:  

\*Contraseña Nueva:  

\*Confirmar Contraseña:  

 Cambiar Contraseña

**Paso 3.** Para la confirmación de la operación realizada, haz clic en aceptar para volver al menú principal.

## Contraseña Guardada



Su contraseña se ha modificado correctamente.

Aceptar